СТРУКТУРА
описания квалификации

1. Наименование квалификации: **Специалист по кадастровому делению** (6 уровень квалификации)
2. Номер квалификации[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Уровень[[2]](#footnote-2) (подуровень) квалификации: 6
4. Область профессиональной деятельности[[3]](#footnote-3): Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн
5. Вид профессиональной деятельности[[4]](#footnote-4): Деятельность в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости
6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации[[5]](#footnote-5): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Основание разработки квалификации:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид документа | Полное наименование и реквизиты документа |
| Профессиональный стандарт (при наличии)[[6]](#footnote-6) | Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав,приказ Минтруда России от 12.10.2021 № 718нот 16.12.2020 № 911н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |  – |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности |  – |

1. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности) | Трудовые действия | Необходимые умения | Необходимые знания | Дополнительные сведения (при необходимости) |
| 1 | D/01.6 | Кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы | Подготовка схемы деления территории Российской Федерации на кадастровые округаПодготовка перечня кадастровых округовФормирование описания местоположения границ кадастровых округовПодготовка схем деления территорий кадастровых округов на кадастровые районы и кадастровые кварталыПодготовка перечня кадастровых районов и кадастровых кварталовФормирование описания местоположения границ кадастровых районов и кадастровых кварталовВнесение в ЕГРН описания местоположения границ кадастрового деленияВнесение в ЕГРН реквизитов приказов об утверждении кадастрового деления | Осуществлять описание местоположения границ кадастровых округов, кадастровых районов, кадастровых кварталов и формировать схемы и перечни кадастровых районов и кадастровых кварталовИспользовать геоинформационные программные комплексыИспользовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН | Правовые основы учетно-регистрационной деятельностиЗаконодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимостиПорядок ведения ЕГРНПорядок кадастрового деления территории Российской ФедерацииПорядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границСистемы координат при ведении ЕГРНПорядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН | Необходимые этические нормы:соблюдать беспристрастность и конфиденциальность;обеспечивать беспристрастность принятия решений при осуществлении кадастрового деления;не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |
|  | D/02.6 | Уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации | Анализ местоположения границ единиц кадастрового деленияПодготовка уточненных схем расположения единиц кадастрового деленияПодготовка уточненного перечня единиц кадастрового деленияПодготовка уточненного описания местоположения границ единиц кадастрового деленияВнесение в ЕГРН уточненного описания местоположения границ кадастрового деленияВнесение в ЕГРН реквизитов приказов об утверждении кадастрового деления | Анализировать ранее осуществленное кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталыИспользовать программные комплексы, применяемые для ведения ЕГРНИспользовать геоинформационные программные комплексы | Правовые основы учетно-регистрационной деятельностиЗаконодательство РФ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимостиПорядок ведения ЕГРНПорядок кадастрового деления территории Российской ФедерацииПорядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границСистемы координат при ведении ЕГРНПорядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН | Необходимые этические нормы:соблюдать беспристрастность и конфиденциальность;обеспечивать беспристрастность принятия решений при осуществлении кадастрового деления;не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

1. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т.п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса) |
| Специалист по кадастровому делению | ОКЗ |  |  |
| ОКВЭД |  |  |
| ОКПДТР | 26541 | Специалист |
| ЕТКС, ЕКС |  | Специалист |
| ОКСО, ОКСВНК | 1.05.03.03 | Картография и геоинформатика |
|  | 2.21.03.02 | Землеустройство и кадастры |
|  | 2.21.03.03 | Геодезия и дистанционное зондирование |
| Государственный информационный ресурс«Справочник профессий» |  |  |
| Иное (указать) |  |  |

1. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости - направление подготовки/специальность/профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):

Высшее образование - бакалавриат
или
Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование в сфере землеустройства и (или) кадастрового учета

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): –

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): –

1. Особые условия допуска к работе: –
2. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): –
3. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования

или

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования (непрофильное)

2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования в сфере землеустройства и (или) кадастрового учета

1. Срок действия свидетельства: 3 года
1. Присваивается Национальным агентством при внесении в реестр информации о наименовании квалификации и требованиях к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с Приказом Минтруда России от 12 апреля 2013 г. N 148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов" [↑](#footnote-ref-2)
3. В соответствии с Приказом Минтруда от 29.09.2014 N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" [↑](#footnote-ref-3)
4. Заполняется при наличии профессионального стандарта [↑](#footnote-ref-4)
5. Присваивается Национальным агентством после подписание Приказа об утверждении квалификации [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае разработки проектов квалификаций на основании проекта профессионального стандарта, на этапе рассмотрения проектов квалификаций указывается наименование проекта профессионального стандарта и реквизиты протокола Совета о его одобрении (после утверждения профессионального стандарта и его регистрации в Минюсте России Национальным агентством вносится окончательное наименование и реквизиты утвержденного профессионального стандарта) [↑](#footnote-ref-6)